

Öffentliches Verzeichnisse

Gemäß § 4 g Bundesdatenschutzgesetz (BDSG) hat der Beauftragte für den Datenschutz auf Antrag Jedermann in geeigneter Weise die in § 4 e BDSG festgelegten Angaben verfügbar zu machen. Dieser Verpflichtung kommen wir hiermit unmittelbar nach. Auf einen individuellen Antrag verzichten wir.

Verantwortliche Stelle:	blau direkt GmbH & Co KG Handelsregister Lübeck: HRA-Nr.: 3826 Steuernummer: 22/291/15343
Anschrift:	Fackenburger Allee 11 23554 Lübeck Telefon: 0451/87201-151 E-Mail: info@blaudirekt.de Telefax: 0451/87201-251 www.blaudirekt.de
Geschäftsleitung:	Oliver Pradetto Telefon: 0451/87201-151 E-Mail: pradetto@blaudirekt.de Lars Drückhammer Telefon: 0451-87201-103 E-Mail: drueckhammer@blaudirekt.de
Leiter Datenverwaltung:	Oliver Pradetto Telefon: 0451/87201-151 E-Mail: pradetto@blaudirekt.de
Datenschutzbeauftragter:	Jonas Hoffheinz Telefon: 0451/87201-151 E-Mail: hoffheinz@blaudirekt.de
Zweckbestimmung der Datenerhebung, Verarbeitung und/-nutzung:	Zweck ist der Betrieb von Versicherungsgeschäften. Dies beinhaltet den Vertrieb, Verkauf, Verwaltung und die Abwicklung von Versicherungsverträgen und die Erbringung von dazugehörigen Dienstleistungen innerhalb einzelner, mit verschiedenen Versicherungsgesellschaften bestehenden, Verträge oder aufgrund individueller Einzelaufträge.
Betroffene Personengruppen:	Es werden im wesentlichen zu den nachfolgenden Gruppen (natürliche Personen) personenbezogene Daten erhoben, verarbeitet und genutzt, soweit dies zur Erfüllung des Geschäftsbetriebes notwendig ist. <ul style="list-style-type: none"> - Kunden / Versicherungsnehmer - Versicherte Personen / Begünstigte - Interessenten / Nichtkunden - Mitarbeiter im eigenen Haus, Bewerber, Praktikanten - Vermittler - Geschädigte / Anspruchsteller - Lieferanten / Dienstleister - Kontaktpersonen zu vorgenannten Gruppen - Mitarbeiter der verbundenen Versicherer
Daten oder Datenkategorien:	<ul style="list-style-type: none"> - Adressdaten - Bankverbindungen / Lastschriftdaten - Gesundheitsdaten - Risikodaten - Statistiken - Schadendaten - Daten zur Personalverwaltung - Kommunikationsdaten / Kontaktdaten - Abrechnungs- und Leistungsdaten - Mahndaten - Courtagedaten - Betreuungs- / Tarifinformationen
Empfänger der Daten oder Kategorien von Empfängern:	<ul style="list-style-type: none"> - interne Stellen die mit der Bearbeitung beauftragt oder daran beteiligt sind, z.B. Betriebsabteilung, Rechnungswesen, Marketing, Vertrieb, etc. - verbundene Versicherer - externe Stellen z.B. Vermittler, Banken, Versicherer, Anwälte, Gutachter, etc. - externe Auftragnehmer / Dienstleister wie z.B. Druckereien, Experten-Netzwerk GmbH, etc. - öffentliche Stellen wie z.B. Finanzbehörden, Sozialversicherungsträger etc.
Regel Fristen für die Löschung von Daten:	Der Gesetzgeber hat vielfältige Aufbewahrungspflichten und -fristen erlassen. Nach Ablauf dieser Fristen werden die entsprechenden Daten routinemäßig gelöscht, soweit sie nicht mehr zur Vertragserfüllung notwendig sind. Sollten Daten hiervon nicht berührt sein, werden sie gelöscht, sobald kein Bestimmungszweck mehr vorhanden ist.
Geplante Datenübermittlung an Drittstaaten:	Eine Übermittlung in Drittstaaten ist nicht geplant.

Allgemeine Beschreibung zur Sicherheit der Verarbeitung:	<p>Die mit der Verarbeitung von Daten beschäftigten Mitarbeiter haben sich schriftlich zur Einhaltung des Datengeheimnisses (§ 5 BDSG) verpflichtet.</p> <p>Sämtliche Daten sind technisch gegen unbefugten Zugriff (Zutrittskontrolle / Zugangskontrolle / Zugriffskontrolle) geschützt, die dazu notwendigen Maßnahmen werden laufend dem technischen Stand angepasst.</p> <p>Bei elektronischer Übertragung von Daten an Versicherer erfolgt eine Verschlüsselung nach aktuellem technischen Standard.</p> <p>Gegen zufällige Zerstörung oder Verlust von Daten werden täglich entsprechende Sicherungsdateien erstellt.</p>
Erstellungsdatum:	11.07.2011
Autor:	Jonas Hoffheinz